



beleidsplan 2021-2022

Postadres

Gerbrandyplein 9, 3211 XN, Geervliet.

Email:

secretaris@sunnissewaard.nl

Site:

www.sunnissewaard.nl

Vaststelling:

Beleidsplan door bestuur formeel vastgesteld in haar vergadering van 5 januari 2021

1. Algemeen beleid en doelstelling

SUN Nissewaard is op 7 december 2020 opgericht in navolging van SUN-noodhulpbureaus in andere gemeenten in Nederland (zie www.sunnederland.nl).

SUN Nissewaard (Stichting Urgente Noden Nissewaard) heeft als doel financiële steun te verlenen aan mensen die door welke oorzaak dan ook de eindjes niet meer aan elkaar kunnen knopen. We geven hulp aan mensen die tussen wal en schip dreigen te raken, hulp in de vorm van een financiële bijdrage.

We helpen mensen die geen beroep (meer) kunnen doen op een uitkering, aanvullende uitkering of enige andere wettelijke regeling (voorliggende voorziening). Dus aan mensen waarvoor de ondersteuning vanuit de gemeente of het Rijk onvoldoende is. Een relatief klein bedrag betekent voor deze mensen vaak het verschil tussen enerzijds een uitzichtloze situatie of anderzijds nieuw perspectief en de moed om door te gaan. Voor deze mensen zet SUN Nissewaard zich in.

SUN Nissewaard is een samenwerking tussen publiek- en privaatrechtelijke organisaties: gemeenten, donateurs (vermogensfondsen, kerken, bedrijfsleven en particulieren) en hulp- en dienstverleningsorganisaties.

SUN Nissewaard maakt onderscheid tussen het giftenbudget en de bureaunkosten. Het giftenbudget komt geheel ten goede aan aanvragen voor cliënten en is opgebouwd uit bijdragen van donateurs.

De gemeente Nissewaard neemt de bureaunkosten voor haar rekening en vanuit de gemeente wordt een coördinator voor 8 uur per week gedetacheerd bij SUN Nissewaard. Doordat de gemeente de overhead financiert kunnen de donaties voor het giftenbudget volledig worden aangewend voor de mensen met urgente noden.

Om giften te kunnen verstrekken zullen donaties geworven worden bij onder andere (kerkelijke) organisaties, ondernemers en particulieren. Omdat de noden van belanghebbenden niet enkel financieel zullen zijn, kunnen donaties ook zaken in natura of diensten betreffen, zoals een gratis (tandarts)behandeling of een fiets.

SUN Nissewaard kent eenmalige giften toe van maximaal € 1.000,- om een dreigende situatie af te wenden, om schuldsanering te kunnen starten, een opstap naar werk of school mogelijk te maken of door een gift een dreigende sanctie toch nog te voorkomen (zoals het afsluiten van water, energie of een huisuitzetting).

SUN Nissewaard biedt deze hulp aan inwoners van Nissewaard.

Uitsluitend medewerkers van professionele hulp-, dienstverlenende – of maatschappelijke organisaties kunnen digitaal aanvragen voor hun cliënt indienen.

2. Welk resultaat wil SUN Nissewaard bereiken?

SUN Nissewaard wil een niet weg te denken voorziening in de gemeente zijn voor (financiële) noodhulp voor personen die in de gemeente verblijven, met breed draagvlak voor de doelstellingen en werkwijze en met voldoende middelen om in situaties van urgente nood financieel bij te dragen

Dit betekent:

- Hulp- en dienstverleners kennen SUN Nissewaard, zijn op de hoogte van haar bestaan en weten waar zij voor staat. Ook weten de hulp- en dienstverleners concreet hoe een aanvraag te doen en welke criteria er gehanteerd worden bij de behandeling ervan.
- Hulp- en dienstverleners kunnen in alle situaties van urgente noden van hun cliënten waarin bestaande wettelijke voorzieningen niet (tijdig) voorzien, een beroep op SUN Nissewaard doen.
- De gemeente steunt SUN Nissewaard financieel door de bureaunkosten en de kosten van een coördinator op zich te nemen.
- Donateurs steunen SUN Nissewaard door jaarlijkse bijdragen in het giftenbudget of door het verstrekken van materiële zaken in natura.

3. Welke instrument zet SUN Nissewaard in om haar doelstelling te bereiken?

SUN Nissewaard heeft bij de start één instrument tot haar beschikking: een Noodfonds

Daarnaast kan SUN Nissewaard, in voorkomende gevallen, een aanvraag die buiten het budget valt, deels toewijzen en daarnaast de coördinatie verzorgen naar aanvragen bij vermogensfondsen.

4. Criteria Noodfonds

Bij het al dan niet toekennen van giften hanteert SUN Nissewaard de volgende criteria:

- Aanvraag wordt ingediend door een hulp- of dienstverlener namens de cliënt.
- Aanvragen kunnen alleen digitaal worden ingediend door hulp- en dienstverleners door gebruik te maken van het aanvraagformulier op www.sunnissewaard.nl.
- Er moet sprake zijn van urgentie.
- Er is geen (tijdige) voorliggende voorziening.
- Er moet door de gift een beter perspectief zijn op verbetering van de situatie van de cliënt.
- Er worden geen giften achteraf verstrekt.
- SUN Nissewaard hanteert een maximumbedrag van €1.000. In uitzonderingsgevallen kan het bestuur besluiten hiervan af te wijken.
- Per cliënt wordt in beginsel slechts éénmaal per twee jaar een bijdrage door SUN Nissewaard verstrekt.
- Er worden door SUN Nissewaard geen vaste periodieke uitkeringen verstrekt voor de kosten van levensonderhoud, huisvesting, vervoer etc.
- Een eenmalige bijdrage in de kosten van levensonderhoud kan alleen worden verstrekt indien de belanghebbende tijdelijk niet in staat is de dagelijkse levensbehoeften (boodschappen e.d.) te betalen.
- Een bijdrage van SUN Nissewaard wordt aan de hulp- of dienstverlenende organisatie overgemaakt welke de aanvraag doet, nooit rechtstreeks aan de client. Daarnaast kan SUN Nissewaard direct rekeningen en facturen betalen of vouchers afgeven als daar reden toe is. Bij materiële giften in natura wordt een bruikleenovereenkomst afgesloten.
- Het bestuur kan om haar moverende redenen besluiten af te wijken van deze criteria.

5. Strategie

Via de hulp- en dienstverleners worden de aanvragen digitaal ingediend, deze worden bij SUN van een advies voorzien door de coördinator ten behoeve van het bestuur. Gezamenlijk wegen zij de aanvraag op bestaande criteria. Om snelheid bij het afhandelen van aanvragen te kunnen garanderen is er per week een bestuurslid op afroep beschikbaar. Nadat een aanvraag is toe- of afgewezen zal de coördinator zorgen voor de verdere afwikkeling van de aanvraag.

Om zolang daar behoefte aan is, giften te kunnen doen, is vereist dat:

- er voldoende middelen (donaties) worden geworven, dus dat donateurs (vermogensfondsen, kerken, bedrijfsleven en particulieren) SUN Nissewaard kennen en bereid zijn incidenteel of periodiek giften te verstrekken;
- hulpverleners en dienstverleners op de hoogte zijn van SUN Nissewaard, van de toekenningscriteria en de aanvraagprocedure;
- SUN Nissewaard een snelle en adequate aanvraag- en besluitvormingsprocedure hanteert.

6. Toekomst

Dit beleidsplan heeft betrekking op de start van SUN Nissewaard. Het bureau beoogt in de periode waarop dit beleidsplan betrekking heeft, de volgende doelstellingen te behalen.

Doel gericht op het verstrekken van giften

In 2021 legt SUN Nissewaard contact met de in de gemeente Nissewaard actieve hulp- en dienstverleningsorganisaties, om bekend te maken wat SUN Nissewaard doet, voor wie, onder welke voorwaarden en hoe.

De individuele hulpverleners of dienstverleners zullen worden voorgelicht over de mogelijkheden om giften aan te vragen bij SUN Nissewaard. De aanvraagprocedure wordt beproefd en zo nodig aangepast.

Er komt een lijst met hulp- en dienstverleningsorganisaties die (in elk geval) een gift kunnen aanvragen, en er wordt beoordeeld welke organisaties aan de lijst kunnen worden toegevoegd.

Aanvragen worden snel en adequaat afgedaan; eventuele afwijzingen worden gemotiveerd teruggekoppeld aan de aanvragende hulpverlener of dienstverlener.

SUN Nissewaard zal zich in haar communicatie ook richten op de zogenaamde doorverwijzers: partijen die weliswaar niet zelf namens hun cliënten aanvragen kunnen doen, maar hen wel kunnen wijzen op de mogelijkheden die SUN Nissewaard biedt, zoals huisartsen, de woningcorporatie, de Voedselbank. Ook zal SUN Nissewaard contact onderhouden met andere SUN-noodhulpbureaus en SUN Nederland om met elkaar uit te wisselen en van elkaar te leren.

Doel gericht op het werven van donaties

In 2021 en 2022 benadert SUN Nissewaard donateurs, dus vermogensfondsen, serviceclubs, kerkelijke instellingen, bedrijfsleven en particulieren om hen bekend te maken met de doelstelling en de werkwijze van SUN Nissewaard.

Er worden contacten onderhouden met (potentiële) donateurs, en resultaten worden periodiek gedeeld.

Doel gericht op het vergroten van de naamsbekendheid

SUN Nissewaard zal (sociale) media benutten om haar doel en werkwijze bekend te maken bij het publiek. Daarbij is het niet alleen van belang om inwoners en belangenorganisaties bekend te maken met het bestaan van SUN Nissewaard en potentiële sponsors te vinden,

maar ook om de samenleving in Nissewaard te attenderen op de problematiek waarop SUN Nissewaard zich richt.

Ook zal SUN Nissewaard informatie verstrekken om een signaalfunctie binnen de gemeenschap van de gemeente te activeren. Daarbij zal SUN Nissewaard samenwerken met de gemeente Nissewaard en met SUN Nederland.

Doel gericht op het signaleren van structurele problemen

Door contact te hebben en te houden met de in gemeente Nissewaard actieve hulp- en dienstverleningsorganisaties worden structurele problemen gesignaleerd. Ten minste één keer per jaar is er overleg met de gemeente over gesignaleerde ontwikkelingen en brengt SUN Nissewaard advies uit over mogelijke verbeteringen voor het beleid op basis van de aanvragen die zijn binnen gekomen.

7. Organisatie

SUN Nissewaard is gevestigd in Nissewaard.

Voor de contactgegevens van SUN Nissewaard wordt verwezen naar het voorblad.

Aanvragen kunnen worden ingediend via de website www.sunnissewaard.nl.

SUN Nissewaard heeft ANBI-status aangevraagd waardoor giften voor bedrijven en – onder voorwaarden - voor particulieren aftrekbaar zullen zijn.

SUN Nissewaard is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer =====.

SUN Nissewaard zal conform de privacywetgeving zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens.

Het onbezoldigde bestuur bestaat uit de volgende personen:

Dirk van der Schaaf , voorzitter,

Sylvia Broekmeulen, vice-voorzitter

Bouwen Mooldijk, secretaris,

Ralph Ebbers, penningmeester,

Nancy van Beek-Gaertner, lid,

Martine Kooij, lid,

De coördinator is mevrouw Angela Schuurbijs.

Via de website wordt bekend gemaakt hoe en wanneer de coördinator bereikbaar is. De coördinator is het eerste aanspreekpunt van SUN Nissewaard en verantwoordelijk voor het adviseren over en afhandelen van aanvragen na een genomen bestuursbesluit. De coördinator voert uitvoerende- en administratieve taken binnen de stichting uit.

8. Financiën

Het bestuur legt jaarlijks via een openbaar jaarverslag verantwoording af over het gevoerde (financiële) beleid. Een accountantscontrole maakt hier onderdeel van uit. Dit jaarverslag wordt gepubliceerd op de website www.sunnissewaard.nl.

9. Bijlage concept begroting 2021

Wordt nog toegevoegd